



Algemene voorwaarden De Juffies.com

Artikel 1: Definities

1. De Juffies.com is een bedrijf voor bijles en trainingen, gevestigd aan de Copernicusstraat 39, 1098 JD te Amsterdam en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 60776390.
2. Onder bijles wordt verstaan het geven van leerhulp en huiswerkbegeleiding op individueel of groepsniveau.
3. Onder training wordt verstaan de Ik leer anders-training, de Sterker Staan®-training en de dyslexiebehandeling AAmigo.

Artikel 2: Conversie

Indien enige bepaling uit deze algemene voorwaarden op enig moment ongeldig of op enigerlei wijze onafdwingbaar blijkt te zijn vanwege een bestaande of toekomstige rechtsregel, wet, aanwijzing, richtlijn, of verordening van toepassing op partijen, zal het restant van deze algemene voorwaarden van kracht blijven. Partijen komen overeen in een dergelijk geval de huidige algemene voorwaarden te zullen aanpassen zodanig dat de betreffende bepalingen weer in overeenstemming worden gebracht met de toepasselijke regelgeving waarmee deze in strijd waren, rekening houdend met de algemene balans tussen de wederzijdse rechten en plichten zoals bestaand voordat een dergelijke situatie zich voordeed. Het niet eisen van naleving van de algemene voorwaarden leidt niet tot verval van rechten.

Artikel 3: Aanmelding, plaatsing en inschrijving

Aanmelding vindt schriftelijk of telefonisch plaats.

Plaatsing gebeurt op basis van beschikbaarheid van plek voor bijles*, volgorde van aanmelding en in samenspraak met ouders. Indien er geen plek voor bijles beschikbaar is wordt er een wachtlijst gehanteerd op volgorde van aanmeldingsdatum. Zodra er een plek vrij komt wordt steeds de eerstvolgende persoon van de wachtlijst benaderd.

Inschrijving vindt plaats tijdens het intakegesprek door het ondertekenen van de bijlesovereenkomst.

Artikel 4: Tarieven

Alle tarieven zijn vrijgesteld van BTW. De Juffies.com is gerechtigd haar tarieven eenmaal per kalenderjaar marktconform te verhogen. Een dergelijke verhoging wordt uiterlijk twee weken voor het einde van het betreffende kalenderjaar schriftelijk of per mail aan de leerling of zijn/haar ouders/verzorgers medegedeeld en zal gelden met ingang van het nieuwe kalenderjaar. De geldende tarieven kunt u vinden onder het kopje 'tarieven' op de website van De Juffies.com (www.dejuffies.com).

Artikel 5: Periodes

De Juffies.com werkt met periodes. Onder periodes verstaat De Juffies.com de schoolgebonden weken tussen twee vakanties in. Omdat deze periodes per regio verschillen kunt u de voor u geldende data vinden op de website van De Juffies.com onder de locatiepagina.

Artikel 6: Facturatie, betaling en incassokosten

Facturatie gebeurt voorafgaand aan een periode. Bij de eerste factuur worden tevens de kosten van het intakegesprek gefactureerd.

De betaling dient binnen 14 dagen na factuurdatum ontvangen te zijn op de bankrekening van De Juffies.com. Mochten wij de betaling niet, c.q. niet tijdig, ontvangen dan stellen wij de klant in gebreke en bepaalt de wet dat De Juffies.com buitengerechtelijke kosten (incassokosten) in rekening mag brengen.

Artikel 7: Annulering

De bijles is een wekelijkse verplichting. Wanneer een geplande bijles uiterlijk **24 uur** van tevoren door ouders geannuleerd wordt, wordt de helft van het uurtarief in rekening gebracht. Indien de afspraak binnen **24 uur** van tevoren wordt geannuleerd wordt het volledige uurtarief in rekening gebracht. Dit geldt ook voor annuleringen waarbij overmacht de reden van de annulering is. Onder overmacht wordt onder andere verstaan ziekte van zowel leerling als ouders.

Artikel 8: Opzegging

De Juffies.com hanteert een opzegtermijn van vier weken. De opzegging dient schriftelijk plaats te vinden. De bijlesovereenkomst met De Juffies.com eindigt nadat de laatste afspraak voor bijles heeft plaatsgevonden en de kosten volledig zijn voldaan.

De Juffies.com kan de bijlesovereenkomst beëindigen met opgaaf van redenen met een opzegtermijn van 4 (vier) afspraken. De Juffies.com zal dit schriftelijk of per mail aankondigen aan de ouder(s)/verzorger(s) van de leerling.

Bij het niet nakomen van financiële verplichtingen door de leerling of de ouder(s)/verzorger(s) van de leerling, kan De Juffies.com de leerling toegang tot de bijles ontzeggen en de bijles per direct beëindigen. De Juffies.com zal dit schriftelijk of per mail aankondigen.

Artikel 9: Verplichtingen en verantwoordelijkheden van de ouders

Ouders zijn verplicht ervoor te zorgen dat hun zoon/dochter op de afgesproken tijd aanwezig is voor de bijles. Ouders zijn ervoor verantwoordelijk dat hun zoon/dochter de map met materiaal meeneemt naar de bijles.

Artikel 10: Overmacht aan de zijde van De Juffies.com

In geval van (langdurige) verhindering of ziekte van de medewerkers van De Juffies.com, zal De Juffies.com haar uiterste best doen om voor vervanging te zorgen. Hieraan kunnen echter geen rechten worden ontleend. Wanneer een bijles hierdoor niet door kan gaan, zal deze niet in rekening worden gebracht.

Artikel 11: Wijzigingen

De Juffies.com is gerechtigd om wijzigingen in het aanbod of de werkwijze door te voeren op elk moment in het jaar dat zij dit noodzakelijk acht. Een dergelijke wijziging wordt uiterlijk twee weken voor de ingangsdatum schriftelijk of per mail aan de leerling of zijn/haar ouders/verzorgers medegedeeld.

Artikel 12: Persoonlijke gegevens en geheimhouding

1. Ouders verplichten zichzelf tot het aanleveren en eventueel op tijd wijzigen van juiste mail- en adresgegevens t.b.v. facturatie en contact.
2. Persoonsgegevens worden door De Juffies.com zorgvuldig bewaard en zijn alleen toegankelijk voor de medewerkers van De Juffies.com. Tenzij ouders hier bezwaar tegen maken, kunnen de onderwijsgegevens ook inzichtelijk gemaakt worden voor de school van de leerling.
3. Ouders en leerling hebben recht tot inzage en correctie met betrekking tot de over hen opgenomen gegevens.
4. Door de leerling in vertrouwen aan de medewerkers van De Juffies.com ter beschikking gestelde informatie is, indien de leerling dit expliciet wenst, niet toegankelijk voor de ouders, tenzij De Juffies.com dit in het belang van de leerling acht of de fysieke of psychologische integriteit van de leerling, klasgenoten of andere betrokkenen op het spel staat. Dit ter beoordeling van De Juffies.com.

Artikel 13: Informatiedeling

De ouders/verzorgers van de leerling geven (na onderling overleg tussen De Juffies.com en ouders) toestemming aan De Juffies.com om informatie uit te wisselen met medewerkers

van de onderwijsinstelling waar de leerling onderwijs volgt, voor zover dit nodig is voor de begeleiding van de leerling.

Artikel 14: Aansprakelijkheid

1. De Juffies.com is niet aansprakelijk voor vermissing of beschadiging van eigendommen tijdens het bezoek aan een locatie van De Juffies.com.
2. Voor de bijles is De Juffies.com grotendeels afhankelijk van de medewerking van de leerling. Als de leerling niet meewerkt, bewust gegevens achterhoudt of vervalst, is De Juffies.com hiervoor, en voor het dientengevolge niet welslagen van de bijles, niet aansprakelijk.
3. De Juffies.com biedt geen garantie voor te behalen resultaten en is niet aansprakelijk voor tegenvallende resultaten. Met het gemaakte plan van aanpak gaat De Juffies.com een inspanningsverplichting, maar geen resultaatverplichting aan, wat wil zeggen dat zij geen resultaat kan garanderen.
4. Indien De Juffies.com aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld. De aansprakelijkheid van De Juffies.com is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van zijn verzekeraar in voorkomend geval. De aansprakelijkheid van De Juffies.com is beperkt tot zaken die binnen de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van De Juffies.com vallen.

Artikel 15: Uitsluiting

Leerlingen van Daltonschool De Meer in de Watergraafsmeer kunnen wij helaas geen bijles bieden in verband met belangenverstrengeling.

Artikel 16: Privacy

Wanneer De Juffies.com foto's van (werk van) leerlingen wilt maken en publiceren wordt toestemming gevraagd aan de ouders.

Artikel 17: Reclamaties en verjaringstermijn

1. Klachten over De Juffies.com en de uitvoering van de bijlesovereenkomst dienen door de ouders binnen 7 dagen na ontdekking van het gebrek schriftelijk kenbaar te worden gemaakt aan De Juffies.com per aangetekende post.
2. Klachten over de factuur dienen binnen 7 dagen na factuurdatum te worden gemeld.
3. De ouders dienen De Juffies.com steeds in de gelegenheid te stellen een klacht te doen onderzoeken en dienen daarbij hun volledige medewerking te verstrekken.
4. Indien komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten die De Juffies.com daardoor heeft moeten maken, daaronder inbegrepen de onderzoekskosten, voor rekening voor de ouders.
5. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens De Juffies.com, één jaar.

Artikel 18: Intellectuele eigendomsrechten

Alle door De Juffies.com geleverde materialen blijven intellectueel eigendom van De Juffies.com. Vermenigvuldiging en verspreiding ervan is alleen toegestaan wanneer uitdrukkelijk de naam van De Juffies.com vermeld wordt, en De Juffies.com uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven en onder voorwaarde dat de verspreiding geen enkel commercieel belang dient.

Artikel 19: Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. In geval van geschillen tussen De Juffies.com en de klant is het Nederlands recht van toepassing.
2. Mogelijke geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de vestigingsplaats van De Juffies.com.

*Waar bijles geschreven staat, kan ook training worden gelezen.